

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, septiembre 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2570337.
Coordinador de Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes septiembre del año 2021

Referencia: No **Referencia:** No CO1.PCCNTR 2570513.

JOSÈ FRANCISCO VILLALBA MIRANDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12540080 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$22.230.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Junio de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.860.000); b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Julio a Octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.770.000).

Plazo: Será hasta el 29 de Noviembre de 2021.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL SER del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad AGRICOLA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia.	No hay evidencias, al momento de ejecutar esta acción, se evidenciará su ejecución.
2	2.Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	1-Alistamiento de la formación emprendedor en producción de cultivos transitorios código de ficha: 2411590 corregimiento Palermo del municipio del Sitio nuevo al dinamizador, estructura curricular. Guías de aprendizaje.	Pantallazo de soportes generales, estructura curricular, guías de aprendizaje, diseño curricular, Archivo plano, ficha parra, listado de aspirantes de la formación en el drive.
3	3.Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Esta actividad se realizará en esta vigencia.	No hay evidencias
4	4.Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	2. Juicios evaluativos de la formación Producción Agropecuaria Ecológica para la Seguridad	Pantallazo de juicios evaluativos en el drive

		Alimentaria corregimiento de Santa Rita y Municipio de Sitionuevo códigos de fichas: 2384590 y 2383162	
5	5. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
6	6. Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
7	7. Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	3. Entrega de soportes de la creación de la unidad productiva. (Herramienta de capacidad de liderazgo, Herramienta perfil emprendedor, herramienta evaluación creación UP, acta de creación UP) Formación Emprendedor en Producción de Cultivos Transitorios código de ficha: 2411590	Pantallazo en el drive de formato creación up, herramienta perfil emprendedor, herramienta de capacidad de liderazgo, evaluación creación de la up, formato solicitud de bienes, formato acta de conformación UP,
8	8. Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA,	Esta actividad se realizará en esta vigencia	No hay evidencias para este periodo



	de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices		
9	9.Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización, en el marco de su objeto contractual.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
10	10. El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado...	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
11	11.Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
12	12.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período



	seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado.c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
13	13. Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER	5. Georreferenciación de la UP	5. Pantallazo georreferenciación de la UP en el drive carpeta autoconsumo José Villalba
14	14.Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
15	15.Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando sea requerida, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
16	16.Formular y gestionar en	Esta actividad se realizará	No hay evidencias para



	articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva	En la presente vigencia	este período
17	17. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo.
18	18. Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
19	19. Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
20	20. El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: *Evidencia inducción a aprendices *Guía de aprendizaje *Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS	3. Se realizaron todas las acciones correspondientes a esta obligación como evidencia de negocios rurales.	Pantallazo montado en drive carpeta José Villalba



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). <p>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. 		
21	<p>21. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural. ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
22	22 Realizar su afiliación	Esta actividad se realizará	No hay evidencias para este período.



	ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	en esta vigencia.	
23	23 Gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
24	24 Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	5. Entrega de agenda de viaje al Dinamizador SER para su respectivo trámite.	Pantallazo de agendas en el drive.
25	25. En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	443	Sta Rita (Remolino)	23/08/2021	27/08/2021

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y anexo el soporte de pago planilla No **9424046422** correspondiente al mes de agosto 2021 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios



Cordialmente,

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
INSTRUCTOR CONTRATISTA

OSCAR HUGUETT VARGAS
DINAMIZADOR RURAL SER

Vo.Bo.

Recibí a satisfacción:

Señor
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR DE CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2570513.
COORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta.



1.PANTALLAZO COMPONENTE PEDAGÓGICO: (SOPORTES GENERALES) ESTRUCTURA CURRICULAR, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y GUÍAS DE APRENDIZAJE. EN EL DRIVE CARPETA AUTOCONSUMO JOSÉ F. VILLALBA

FICHA: 2384590 Municipio de Remolino corregimiento santa rita

The screenshot shows a Google Drive interface. On the left is the sidebar with navigation options: 'Nuevo', 'Mi unidad', 'Computadoras', 'Compartidos conmigo', 'Recientes', 'Destacados', 'Papelera', and 'Almacenamiento' (3.94 GB de 15 GB utilizado(s)). The main area displays a folder named '1. SOPORTES GENERALES' under the path 'Compartidos conmigo > ... > 4. SOBERANIA ALIMENTARIA JOSE VILLALBA MCIPIO REMOLINO > 1. SOPORTES GENERALES'. The folder contains seven files:

- 1.Lista de chequeo carpe... (Word document)
- Asistencia santa Rita.xlsx (Excel spreadsheet)
- FORMATO(PARRA) PROG... (Excel spreadsheet)
- Gestión Ficha de Caract ... (Excel spreadsheet)
- OK REMILINO SANTA RIT... (Excel spreadsheet)
- Remolino Junio Archivo ... (Excel spreadsheet)
- Sofia Asistencia santa Ri... (Excel spreadsheet)

At the bottom right, there is a notification: 'www.engormix.com • 1 min Marcelo Calvache Ulloa participó en el foro'.

FICHA:2411590. Municipio de Sitionuevo, corregimiento de Palermo



Buscar en Drive



Nuevo

- Mi unidad
- Computadoras
- Compartidos conmigo
- Recientes
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento
3.07 GB de 15 GB utilizado(s)
[Comprar almacenamiento](#)

Compa... > FRANCI... > AUTOCONS... > SOBERANIA ALIMENTARIA POLLO- JOSE VILLALBA STA ROSA DE...



Carpetas

Nombre ↑

- ENTREGABLES COMPON...
- ENTREGABLES CUENTA ...
- SOPORTES CREACION U...

Archivos

1. Lista de chequeo carne...

2. DISEÑO CURRICULAR...

3. Planeacion_Pedagógic...

4. FORMATO GUIA DE AP...

6. GRUPO FORMACION P...

11. ASISTENCIAS DEL 19...

12. HERRAMIENTA DE SE...

13. Reporte de Juicios Ev...



2.PANTALLAZO JUICIOS EVALUATIVOS EN EL DRIVE CARPETA AUTOCONSUMO JOSÉ F. VILLALBA

FICHA: 2 MUNICIPIO DE REMOLINO CORREGIMIENTO DE SANTA RITA

OK REMILINO SANTA RITA .XLS							Compartir	
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda La última modificación se realizó hace 1 hora								
100% 123 24 B I A								
Reporte de Juicios de Evaluación								
5	Versión:		3					
6	Denominación:		PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA					
7	Estado de la Ficha de Caracterización:		TERMINADA POR FECHA					
8	Fecha Inicio:		02/08/2021					
9	Fecha Fin:		03/09/2021					
10	Modalidad de Formación:		PRESENCIAL					
11	Regional:		47 - REGIONAL MAGDALENA					
12	Centro de Formación:		9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA					
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado c	
14	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 - 27	
15	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 - 27	
16	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 - 27	
17	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 - 27	
18	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 - 27	
19	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 27	
20	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 - 27	
	CC	1004487669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 - 27	
Hoja							Explorar	



**3. PANTALLAZO CARPETA COMO SON: SOPORTES DE CREACION UNIDAD PRODUCTIVA:
LAS HERRAMIENTAS DE CAPACIDAD DE LIDERAZGO, EVALUACIÓN CREACIÓN DE LA UP,
FORMATO GIL-F-014_FORMATO SOLICITUD DE BIENES, Y EL GD-F-007 FORMATO ACTA DE
CONFORMACIÓN DE LA UP
EN EL DRIVE CARPETA
AUTOCONSUMO JOSE F. VILLALBA**

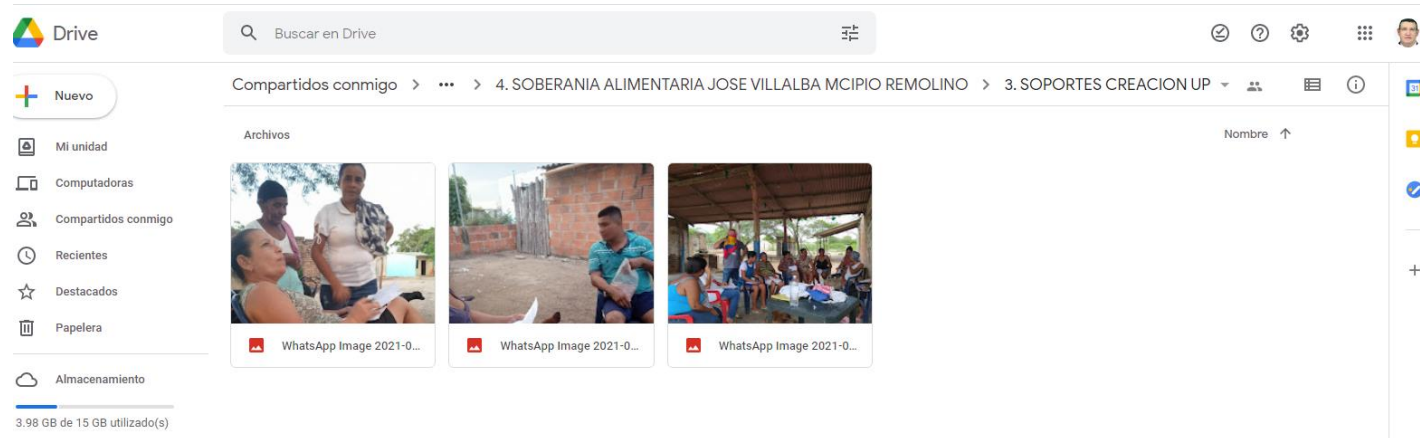
FICHA: 2411590 MUNICIPIO DE SITIONUEVO CORREGIMIENTO DE PALERMO

The screenshot displays a Google Drive web interface. At the top, there's a search bar and navigation icons. The left sidebar shows the 'Drive' logo and various navigation options. The main area shows a folder named 'SOPORTES CREACION UP STA ROSA FUNDACI...' containing five files. Each file is represented by a thumbnail showing a document or form. The files are: 1. HERRAMIENTA CAPAC..., 2. Heramienta perfil emp..., 3. Herramienta Evaluació..., 4. GIL-F-014_FORMATO..., and 5. formato_acta de entre... The interface is in Spanish and includes a storage status bar at the bottom left indicating 3.07 GB of 15 GB used.



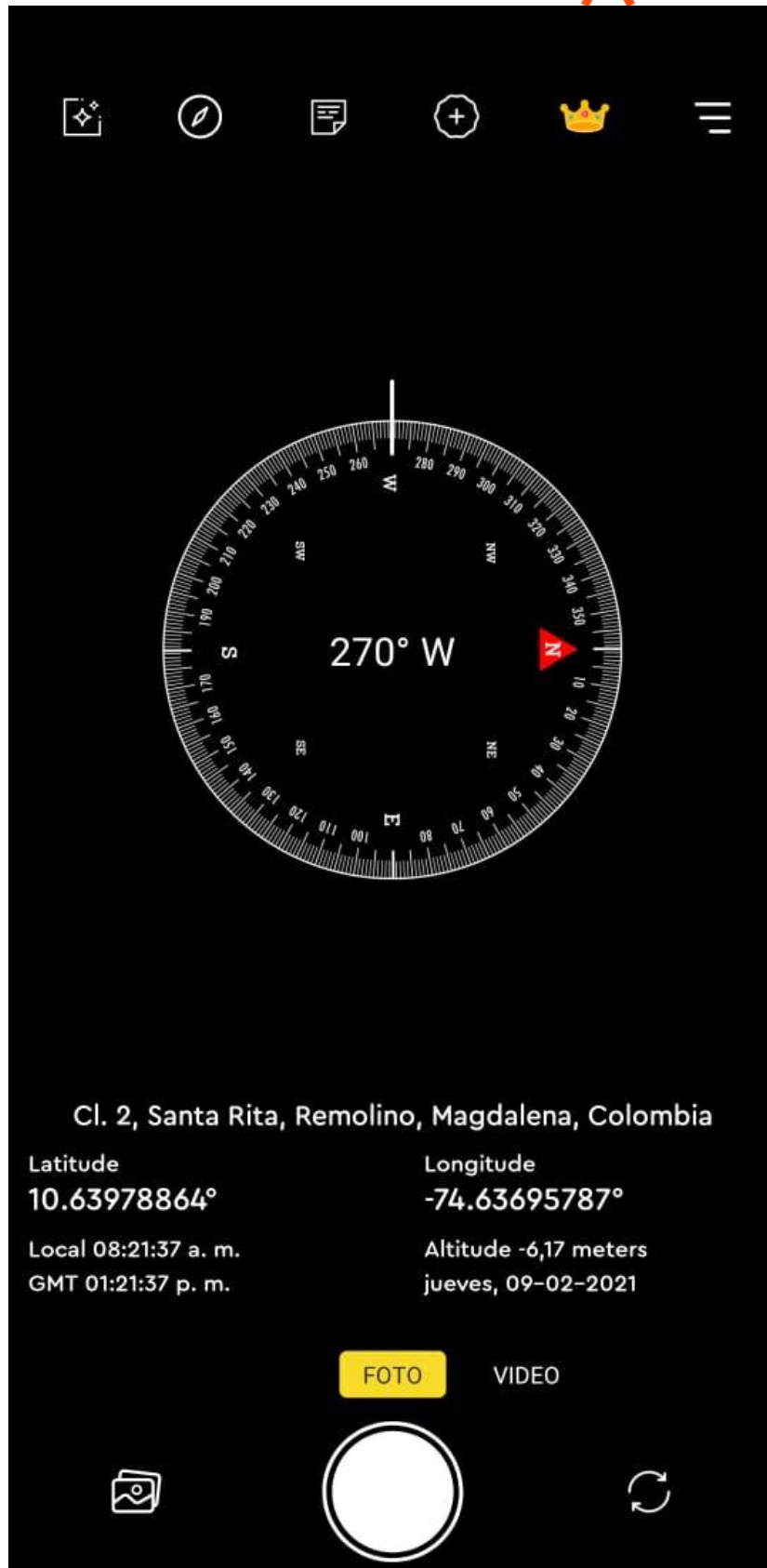
4. ENTREGABLES CUENTA Y DRIVE. HERRRAMIENTA DE CONOCIMIENTOS INTERCULTURALES (TROPENBOS, CANVAS).

Ficha: 2384590



5.PANTALLAZO GEORREFERENCIACIÓN LA UP EN EL DRIVE CARPETA AUTOCONSUMO JOSE F. VILLALBA

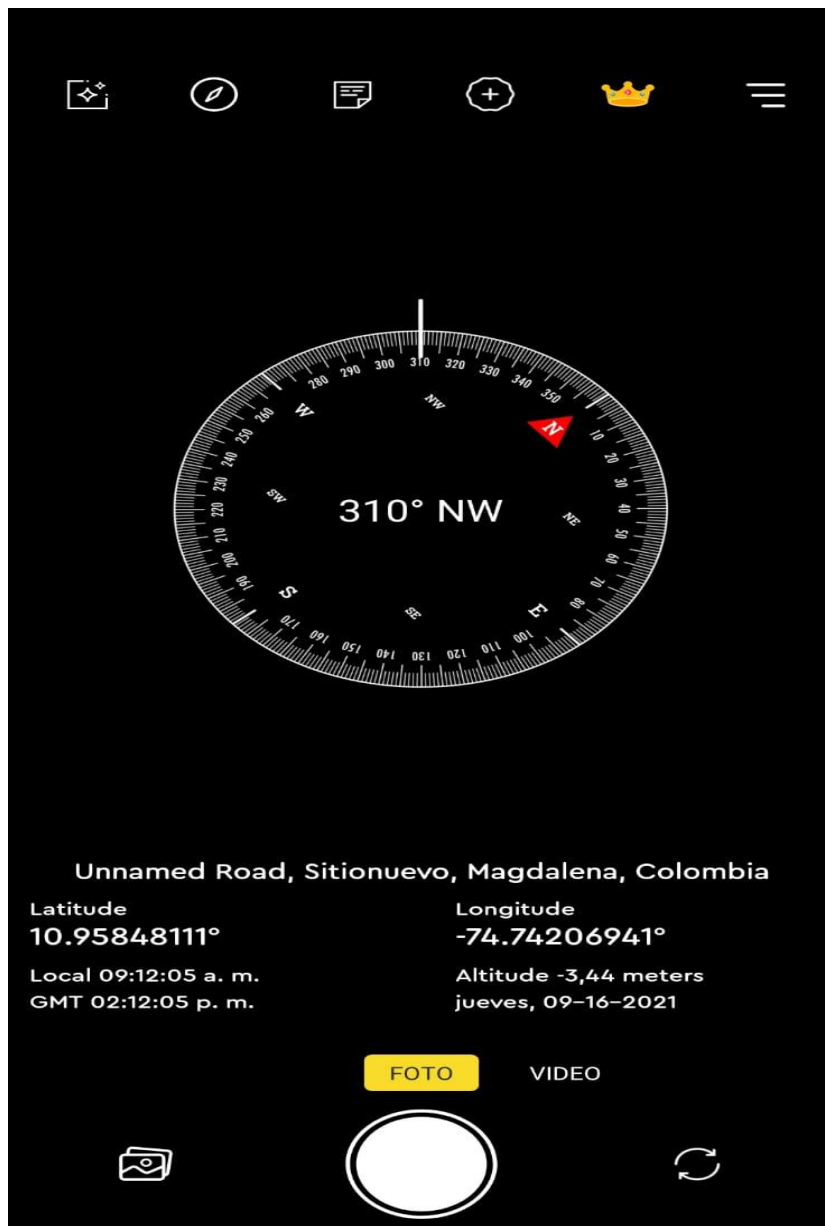
Ficha: 2384590 Corregimiento de Santa Rita Municipio de Remolino







FICHA 2411590 MUNICIPIO DE SITIONUEVO CORREGIMIENTO DE PALERMO





6. ENTREGA DE AGENDAS DE DESPLAZAMIENTO EN EL G.C. DE JOSE VILLALBA EVIDENCIANDO LAS ÓRDENES.

Párrafo		Estilos	
23	23. En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia	Quando se ejerza la acción se evidenciará la ejecución de la obligación

continución, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	443	STA RITA - REMOLINO	23/08/2021	27/08/2021
2.				

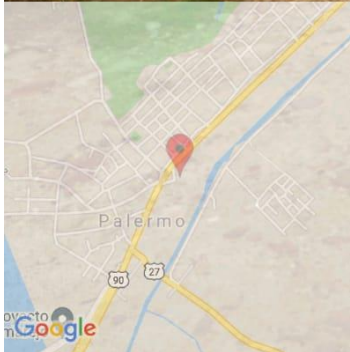
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9424046422 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes Agosto del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios



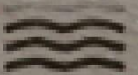
***FOTOS PALERMO MUNICIPIO SITIONUEVO FICHA 2411590**



90, Sitionuevo, Magdalena, Colombia

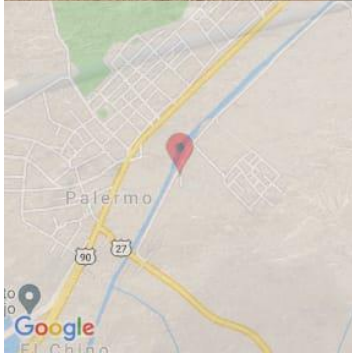
Magdalena
Colombia

2021-09-16(jue.) 07:47(a. m.)



26°C

79°F



90, Sitionuevo, Magdalena, Colombia

Magdalena
Colombia

2021-09-21(mar.) 07:43(a. m.)



30°C

86°F







***FOTOS DEL CORREGIMIENTO DE SANTA RITA MUNICIPIO DE REMOLINO**







ASISTENCIA FICHA 2383162 CORREGIMIENTO DE SANTA RITA MUNICIPIO DE REMOLINO

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009				
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Santa Rita Vereda del municipio de Remolino en el Departamento del Magdalena														
CENTRO DE FORMACIÓN: C. A. A. G.														
COMPETENCIA:										FICHA: 2384590				
RESULTADO DE APRENDIZAJE: establecer cultivo según técnicas de producción y normativa.														
AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria														
FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO														
HORARIO:														
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALBERIS MARIA	GONZALEZ CASTRO	1004212933	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663	1/9/21	X				X			
2	ALEXANDRA MARIA	GONZALEZ WILCHES	1193539816	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
3	ARMANDO RAFAEL	CAMARGO FUENTES	1004213298	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
4	CAROLINA PATRICIA	HERRERA FUENTES	1193534233	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
5	DOMINGA MERCEDES	FUENTES PERTUZ	1081026071	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
6	ROSA LINDA	PERTUZ GONZALEZ	1193536236	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
7	ENIKA PATRICIA	CABARCAS RUDAS	26854393	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
8	MARIA ISABEL	HERRERA DE ARIZA	26858684	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
9	LENIS BEATRIZ	CANTILLO RUDAS	26853959	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
10	CELEDONIA ESTHER	ARIZA HERRERA	26858915	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
11	JULIANA BEATRIZ	BOLAÑO CANTILLO	1004212912	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
12	VICTORIA	ACOSTA POLO	22482021	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
13	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	1004487669	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
14	ANA MILENA	RODRIGUEZ PERTUZ	26854285	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
15	YOIANA MILENA	CHIARRIS ALTAMAR	26854209	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
16	YULEIDIS PAOLA	ACOSTA LARA	1010114391	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
17	ANA MARGARITA	GONZALEZ	26858717	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
18	BETYS DEL CARMEN	CERVANTES CABARCA	32812857	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
19	JORGE LUIS	PERTUZ HERRERA	5082583	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
20	ANA MARGARITA	CASTRO LARA	1081026006	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
21	LILIANA PETRONA	PERTUZ RUIZ	1081026102	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
22	NELLY ELENA	LARA GARCIA	1081026672	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
23	MARA LUZ	SILVA MANJARREZ	26854119	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
24	MARIA MERCEDES	LARA PERTUZ	1081028351	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
25	YENIS JUDITH	MORRON FUENTES	1004212786	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
26	LUISA FERNANDA	CASTRO ORDOÑEZ	1081028349	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
27	LUZDANIS	Miranda PERTUZ GON	1004213314	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
28	DIVIS ESTHER	Ardila Jimenez	26854070	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
29	ANA LUCILA	FUENTES PERTUZ	1081026875	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
30	SUGEIS	TORRES MANOTAS	26853748	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			
31	JAVID JOSE	WILCHES PABON	1081027724	su.mitoma75@hotmail.com	3023955663		X				X			

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre del instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos reservados que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación SENA Emprende Rural										Código: GEE-F-009									
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN		Santa Rita Vereda del municipio de Remolino en el Departamento del Magdalena																	
CENTRO DE FORMACIÓN:		C. A. A. G.																	
COMPETENCIA:																			
RESULTADO DE APRENDIZAJE:		establecer cultivo según técnicas de producción y normativa agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria						FICHA:		2384590									
AMBIENTE:		PROGRAMA DE FORMACIÓN:		Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria															
HORARIO:				FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO															
				FECHA VIRTUAL Y/O DIGITAL A TRAVÉS DE EMISORA CONFERENCIA TELEFÓNICA PRESENCIAL FECHA VIRTUAL Y/O DIGITAL A TRAVÉS DE EMISORA CONFERENCIA TELEFÓNICA PRESENCIAL															
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CE/71	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR														
1	ALBERIS MARIA	GONZALEZ CASTRO	1004212933	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
2	ALEXANDRA MARIA	GONZALEZ WILCHES	1193539816	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
3	ARMANDO RAFAEL	CAMARGO FUENTES	1004213298	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
4	CAROLINA PATRICIA	HERRERA FUENTES	1193534233	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
5	DOMINGA MERCEDES	FUENTES PERTUZ	1081026071	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
6	ROSA LINDA	PERTUZ GONZALEZ	1193536236	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
7	ENIKA PATRICIA	CABARCAS RUDAS	26854393	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
8	MARIA ISABEL	HERRERA DE ARIZA	26858684	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
9	LENIS BEATRIZ	CANTILLO RUDAS	26853959	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
10	CELEDONIA ESTHER	ARIZA HERRERA	26858915	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
11	JULIANA BEATRIZ	BOLAÑO CANTILLO	1004212912	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
12	VICTORIA	ACOSTA POLO	22482021	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
13	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	1004487669	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
14	ANA MILENA	RODRIGUEZ PERTUZ	26854285	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
15	YOJANA MILENA	CHARRIS ALTAMAR	26854209	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
16	YULEIDIS PAOLA	ACOSTA LARA	1010114391	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
17	ANA MARGARITA	GONZALEZ	26858717	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
18	BETYS DEL CARMEN	CERVANTES CABARCA	32812857	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
19	JORGE LUIS	PERTUZ HERRERA	5082583	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
20	ANA MARGARITA	CASTRO LARA	1081026006	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
21	LILIANA PETRONA	PERTUZ RUIZ	1081026102	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
22	NELLY ELENA	LARA GARCIA	1081026672	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
23	MARA LUZ	SILVA MANIARREZ	26854119	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
24	MARIA MERCEDES	LARA PERTUZ	1081028351	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
25	YENIS JUDITH	MORRON FUENTES	1004212786	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
26	LUISA FERNANDA	CASTRO ORDÓÑEZ	1081028349	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
27	LUZDANIS	Miranda PERTUZ GON	1004213314	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
28	DUVIS ESTHER	Ardila Jimenez	26854070	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
29	ANA LUCILA	FUENTES PERTUZ	1081026875	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
30	SUGEIS	TORRES MANOTAS	26853748	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													
31	DAVID JOSE	WILCHES PABON	1081027724	sumitoma75@hotmail.co	3023955663	X													

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a ella que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



ASISTENCIA MUNICIPIO DE SITIONUEVO CORREGIMIENTO DE PALERMO

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN										Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitionuevo en el Departamento del Magdalena					
CENTRO DE FORMACIÓN:										C.A.A.G.					
COMPETENCIA:										270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO					
RESULTADO DE APRENDIZAJE:										270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS					
FICHA:										2411590					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA										PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE					
FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO															
HORARIO: 6 AM - 2 PM															
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	AMRLÓN ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1,007,852,756	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com		9/9/21					10/9/21				
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32,704,584	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
3	CARLOS RUSBEL	JIMENEZ LORA	1,143,431,329	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
4	EVELIN KARINA	CHARRIS GARIZABALO	1007118774	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
5	ARELIS	RANGEL GOMEZ	1,080,011,740	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMINGUEZ	32,871,377	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8,532,793	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	1129530936	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1,044,425,460	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1,007,072,253	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
11	MARLYN	MORENO MENA	32,862,630	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GOMEZ	1,045,694,947	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55,235,011	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1,129,535,843	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	55,236,576	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1,080,017,674	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARIZABALO	1,080,011,741	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1,045,687,493	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1,042,431,542	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1,082,242,522	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49,785,705	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1,143,433,787	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22,644,515	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLES MARCHENA	85,082,723	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12,616,732	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72,152,902	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DELEON	1,143,450,546	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1,143,431,323	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1,080,013,304	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
30	MIGUEL ANGEL	WABON ESTRADAM	72,340,593	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1,143,450,768	juntaomunalpalermocentro@hotmail.com											

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitionuevo en el Departamento del Magdalena												
CENTRO DE FORMACIÓN:			C.A.A.G.												
COMPETENCIA:			270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS												
FICHA:			2411590												
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA			PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE			FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
HORARIO: 6 AM - 2 PM						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/CELULAR										
1	AMRLON ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1.007.852.756	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32.704.984	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
3	CARLOS RUBEN	JIMENEZ LORA	1.143.431.329	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
4	EVELIN KARINA	CHARRIS GARZABALO	1007118774	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
5	ARELIS	RANGEL GÓMEZ	1.080.011.740	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMINGUEZ	32.871.377	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8.532.793	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	1129530936	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1.044.425.460	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
11	MARLYN	MORENO MENA	32.862.630	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
12	SHIRLAY MARIA	RANGEL GOMEZ	1.045.694.947	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55.235.011	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
15	MAYERUS	LORA BARBOSA	55.236.576	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARZABALO	1.080.011.741	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.082.242.522	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLES MARCHENA	85.082.723	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12.616.732	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72.152.902	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DELEON	1.143.450.546	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
30	MIGUEL ANGEL	FABON ESTRADAM	72.340.503	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.429.760	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarialmo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN		Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitónuevo en el Departamento del Magdalena																
CENTRO DE FORMACIÓN:		C.A.A.G.																
COMPETENCIA:		270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO																
RESULTADO DE APRENDIZAJE:		270401063-01 ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS								FICHA:		2411590						
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA		PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE								FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO								
HORARIO: 6 AM - 2 PM										FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR													
1	AMRLON ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1,007,852,756	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32,704,584	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
3	CARLOS RUSBEL	JIMENEZ LORA	1,143,431,329	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
4	EVELIN KARINA	CHARRIS GARIZABALO	1,007,118,774	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
5	ARELIS	RANGEL GÓMEZ	1,080,011,740	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMÍNGUEZ	32,871,377	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8,532,793	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	1,129,530,938	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1,044,425,460	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1,007,072,253	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
11	MARLYN	MORENO MENA	32,862,830	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GÓMEZ	1,045,694,947	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55,235,011	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1,129,535,843	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	55,236,576	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1,080,017,674	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARIZABALO	1,080,011,741	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1,045,687,493	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1,042,431,542	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1,082,242,522	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49,785,705	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1,143,433,787	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22,644,515	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLES MARCHENA	85,082,723	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12,616,732	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72,152,902	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DELEON	1,143,450,546	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1,143,431,323	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
29	LEIDY ESTHER	YARGAS DE LA CRUZ	1,080,013,504	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
30	MIGUEL ANGEL	PABON ESTRADAM	72,340,503	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1,143,429,760	juntaomunalpale:mocontrol@hotmail.com														

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitónuevo en el Departamento del Magdalena												
CENTRO DE FORMACIÓN:			C.A.A.G.												
COMPETENCIA:			270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS							FICHA: 2411590					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA			PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE							FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO					
HORARIO: 6 AM - 2 PM						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	13/9/21					14/9/21				
1	AMRLON ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1.007.852.756	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32.704.584	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
3	CARLOS RUSBEL	JIMÉNEZ LORA	1.143.431.329	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
4	EVELIN KARINA	CHARRIS GARIZABALO	1007118774	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
5	ARELIS	RANGEL GOMEZ	1.080.011.740	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMINGUEZ	32.871.377	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8.532.793	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	1129530936	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1.044.425.460	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
11	MARLYN	MORENO MENA	32.862.630	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
12	SHIRLAY MARIA	RANGEL GOMEZ	1.045.694.947	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55.235.011	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	55.236.576	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARIZABALO	1.080.011.741	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
19	CESAR AGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.082.242.522	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLES MARCHENA	85.082.723	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12.616.732	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72.152.902	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DELEON	1.143.450.546	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
30	MIGUEL ANGEL	FABON ESTRADAM	72.340.503	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.429.760	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.